**Sekolah Pengajian**

**Siswazah**

SULIT

**BORANG ANGGARAN PEJABAT SPS (MANUAL)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BIL.** | **SPESIFIKASI AM / TEKNIKAL** | **KUANTITI** | **HARGA SEUNIT** | **ANGGARAN PERUNTUKAN** | **KEPERLUAN** |
| 1 |  |  |  |  |  |

TANDATANGAN PEMOHON : ………………………………………………… TARIKH : ……………………………

NAMA & COP JABATAN :

ULASAN TIMBALAN PENGARAH/KETUA UNIT :

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**PERMOHONAN** **DISOKONG** / **TIDAK DISOKONG**

TANDATANGAN TIMBALAN

PENGARAH/KETUA UNIT : ………………………………………………….. TARIKH : ………………………………

NAMA & COP JABATAN :

**PERMOHONAN** **DILULUSKAN** / **TIDAK DILULUSKAN**

TANDATANGAN KETUA

PUSAT TANGGUNGJAWAB : ………………………………………………… TARIKH : ………………………………

NAMA & COP JABATAN :