



UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA
PERMOHONAN PENGECUALIAN YURAN PELAJARAN BAGI
PEGAWAI PENYELIDIK/PEMBANTU PENYELIDIK/BIASISWAZAHI
STAF AKADEMIK/ PENTADBIRAN
(PERINGKAT SARJANA/PHD)

(Isi dalam 2 salinan)

A. SYARAT PERMOHONAN

1. Kelayakan

- a) Pelajar **PROGRAM PERDANA** sahaja yang layak memohon.
- b) Staf Tetap & Staf Kontrak Lantikan UTM sahaja (Yang masih berkhidmat dengan UTM)
- c) Telah mendaftar sebagai pelajar UTM dan berstatus pelajar AKTIF
- d) Tidak mendapat penajaan pengajian dari mana-mana badan/organisasi.
- e) Permohonan adalah untuk yuran pelajaran bagi semester semasa sahaja.
- f) Memperolehi keputusan Kedudukan Baik (KB) pada semester sebelumnya (kecuali pelajar di semester pertama).

2. Cara Memohon

- a) Permohonan hendaklah dibuat dengan menggunakan borang yang ditetapkan.
- b) **Salinan dokumen yang telah disahkan benar :**
 - i) **Salinan Kad Matrik Staf**
- c) Borang permohonan yang tidak lengkap atau tidak mengikut prosedur dan kelayakan diatas tidak akan dipertimbangkan
- d) Borang permohonan yang telah lengkap diisi beserta dokumen hendaklah dikemukakan kepada alamat berikut:

Pengerusi

Sekolah Pengajian Siswazah, F54
Universiti Teknologi Malaysia
81310 Johor Bahru, Johor
Malaysia

B. MAKLUMAT PEMOHON/APPLICANT PARTICULAR

1. Nama Penuh : _____
(Full Name)
2. No. Matrik : _____
(Matric No.)
3. No. Kad Pengenalan/Pasport : _____
(Identity Card/Passport No.)
4. Fakulti Pengajian : _____
(Faculty)
5. Jabatan Berkhidmat : _____
(Attachment)
Lampirkan salinan kad matrik staf (*Attach the copy of staff matric card*)
6. Status Staf (RO/RA/B/SA/SPPP): _____
(Staff Status)
7. Kursus/Program yang didaftarkan : _____
(Course, Programme Attended)
8. Tarikh Pendaftaran Pertama : _____
(Date of first registration)
9. Semester Akhir Pengajian : _____
(Final semester date of study)

10. Semester yang dimohon untuk dikecualikan YURAN : _____
(Semesters requested for the eligibility of fees)
11. Senarai semester yang telah menerima pengecualian yuran. (Sila nyatakan semester dan Tahun): *(Fees Exempted: Please specify semester and year)*
- I. _____
- II. _____
- III. _____
- IV. _____
- V. _____
- VI. _____
12. Tajuk Projek Penyelidikan/Mata Pelajaran yang diambil
(Research Project, Subjects Taken)

13. Latar Belakang Projek (Untuk Pelajar Penyelidikan)
(Background of the Project: For Research Students)

14. Nama Penyelia/Penasihat Akademik
(Supervisors/Academic Advisor)

15. Keputusan Peperiksaan/Kemajuan yang telah dicapai
(Examination Result/Progress Achieved)

Tarikh (Date)

Tandatangan Pelajar (*Student Signature*)

16. Ulasan/Sokongan Penyelia atau Penasihat Akademik
DISOKONG / TIDAK DISOKONG *bulatkan mana yang berkenaan

Tandatangan Penyelia/
Penasihat Akademik

Nama (_____)

Tarikh: _____

Catatan :

RO=Pegawai Penyelidik
SA=Staf Akademik

RA=Pembantu Penyelidik
SPPP= Staf Pengurusan Profesional dan Pelaksana

B=Basiswazah

*Pembayaran penuh yuran setiap semester perlu dibuat terlebih dahulu dan pembayaran balik akan dilaksanakan setelah mendapat kelulusan.

*Permohonan yang telah lengkap hendaklah dimajukan ke kaunter SPS ATAU diemelkan ke alamat emel berikut: sps.scholarship@utm.my